

指導能力C

～変革時代のリーダーシップ、コミュニケーション～

研修目標

監督者としての総合力向上を図る

監督者に求められる基本的な役割と責務・能力について、リーダーシップ、部下育成、監督者としての成長項目ごとに学び、総合力向上を図る。

特徴PR

監督者に求められる総合的な職場運営能力の修得

「コミュニケーション」「リーダーシップ」「部下育成」「マネジメント」等、部下・後輩を持つ監督者に求められる総合的な職場運営能力の、基本を修得することができます。

詳細

- * 開催日 ③7月14日(月)/15日(火)
④7月22日(火)/23日(水)
⑤8月4日(月)/5日(火)
⑦10月1日(水)/2日(木)
- * 時間 1日目 9:30～17:00
2日目 9:00～16:00
- * 定員 ③⑤30名
④⑦40名
- * 日数 2日
- * 研修場所 ③⑤道庁別館
④⑦第二水産ビル8階
「8A会議室」
- * 対象者 係長(同相当職)
- * 研修方法 講義、演習、グループ演習

予定研修科目

- 1 監督者に求められる役割
(1)監督者とは (2)監督者に求められるスキル
- 2 リーダーシップ
(1)リーダーとリーダーシップの違い
- 3 コーチングとコミュニケーション
(1)コミュニケーションの重要性
(2)監督者として必要なコーチングスキル
- 4 マネジメント能力の発揮
(1)部下のやる気の重要性 (2)部下への支援方法
- 5 部下教育とOJT
(1)OJTの意味と計画的な進め方
(2)指導者としての基本姿勢
- 6 組織を成長させるチーム作り
(1)チームの成長4段階 (2)チーム形成の実践

昇任後、できるだけ早い時期の受講をお勧めします。

予定講師

上前 拓也 一般社団法人日本経営協会講師 合同会社 友歩 代表

社会福祉法人を母体とする道内大手企業に13年間勤務。新入社員研修や社員教育、システムエンジニア等、様々な業務に関わる。その後、2009年、合同会社 友歩設立。企業向けのコーチング、コミュニケーション、集中力向上に関する研修や講演、ライブトーク活動等、幅広く活動中。

予定研修日程

※1日目と2日目の時間帯が異なりますのでご注意ください。

1日目	2日目
9:30 開講・オリエンテーション 監督者に求められる役割 リーダーシップ コーチングとコミュニケーション 17:00 終了	9:00 開始 マネジメント能力の発揮 部下教育とOJT 組織を成長させるチーム作り 16:00～ 事後調査 閉講

※研修の進め方、内容が変更になることもございますのでご了承ください。